

Fundacja Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Uśmiech Dziecka”

Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy, Szklana 1, 83-334 Miechucino,

tel. / fax 58 681-91-79,

www.usmiechdziecka.com.pl

e-mail: fundacja@usmiechdziecka.com.pl

NIP: 589-17-44-910, REGON: 192557788

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego: **Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia w Ośrodku Rewalidacyjno – Wychowawczym „Uśmiech Dziecka” w Szklanej.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

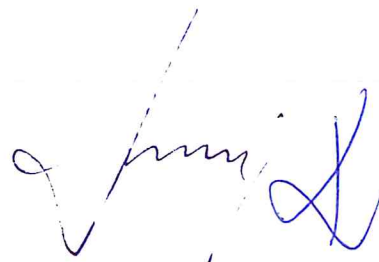
- A) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymania czystości z zachowaniem norm sanitarno – higieniczno – epidemiologicznych na terenie Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego „Uśmiech Dziecka”, Szklana 1, 83-334 Miechucino, w okresie od 1.01.2021 r. do 31.12.2023 r.
- B) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- A) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku - inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- B) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że zrealizował co najmniej jedną usługę odpowiadającą zakresem przedmiotowi zamówienia tj. polegającą na świadczeniu kompleksowej usługi sprzątnia obiektu o powierzchni min. 2000 m² w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



3. Kryteria oceny ofert:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszą cenę.

4. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy wykonywać w okresie od 1.01.2021 r. do 31.12.2023 r.

5. Termin składania ofert:

Ofertę zawierającą formularz ofertowy podpisany przez upoważnioną osobę reprezentującą wykonawcę proszę złożyć do dnia **15.12.2020 r.** do godziny **12:00** w siedzibie **Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego, Szklana 1, 83-334 Miechucino** lub w innej dopuszczalnej formie (w przypadku poczty elektronicznej podpisaną ofertę należy zeskanować i przesłać na wskazany adres).

6. Dopuszczalne formy składania ofert:

– w formie pisemnej na adres: Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy, Szklana 1, 83-334 Miechucino.

– za pośrednictwem faksu: +48586819179

– za pośrednictwem poczty elektronicznej: fundacja@usmiechdziecka.com.pl

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

PREZES ZARZADU FPDN
>> USMIECH DZIECKA <<

Stefan Czaja

CZŁONEK ZARZADU FPDN
>> USMIECH DZIECKA <<

Julita Krzeblek

Fundacja Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym
>> USMIECH DZIECKA <<
SZKLANA 1, gm. Sierakowice, 83-334 Miechucino
KRS Nr 0000027416
Bank Spółdzielczy Sierakowice
95 8324 0001 0000 1368 2000 0010
NIP.589-17-44-910, REGON 192557788 (2)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na **Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia w Ośrodku Rewalidacyjno – Wychowawczym „Uśmiech Dziecka” w Szklanej, w imieniu**

.....
.....
.....

(nazwa i adres firmy, np. pieczęć firmowa)

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto:

.....zł (słownie:zł),

w tym cena jednostkowa brutto za jeden miesiąc sprzątnia wynosi:
.....zł, (słownie:zł),

w terminie do 31.12.2023 r.

Przystępując do postępowania o **Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia w Ośrodku Rewalidacyjno – Wychowawczym „Uśmiech Dziecka” w Szklanej** niniejszym oświadczam, że:

1. Nie zalegam z opłacaniem podatków,
2. Nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
3. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w zaproszeniu do składania ofert,
4. Posiadam aktualną polisę od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności i zamierzam ją kontynuować,
5. Zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz w dołączonym szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, akceptuję je i wykonam przedmiot zamówienia z dołożeniem należytej staranności,
6. Gwarantuję wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe,
7. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw firm podwykonawców:

- 1).....
- 2).....

.....
(podpis wykonawcy)

- zamawiający zastrzega możliwość, że w razie wątpliwości co do złożonych oświadczeń, może wezwać do złożenia dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia.



PROJEKT UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu w Szklanej , pomiędzy:

Fundacją Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Uśmiech Dziecka”, Szklana 44, 83-334 Miechucino
REGON 192557788,
NIP 589-17-44-910

zwaną dalej **Zamawiającym**,
reprezentowaną przez:
Prezesa Zarządu – Stefan Czaja
Członek Zarządu - Julita Krzebietke

a

.....

REGON,

NIP,

Reprezentowanym/ą przez:

1.,

Zwanym/ą dalej Wykonawcą,

została zawarta umowa o następującej treści:

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu2020 r. postępowania o udzielenie zamówienia i
dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

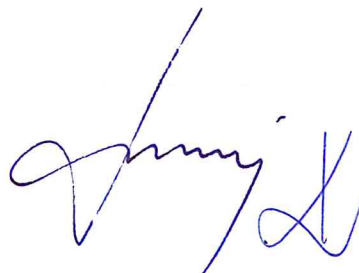
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi pn. **Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia w Ośrodku Rewalidacyjno – Wychowawczym „Uśmiech Dziecka” w Szklanej.**
2. Szczegółowy zakres umowy został opisany w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia ustala się w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2023 r.



Obowiązki stron

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy przy realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:
 - a) Koordynacja świadczonych przez Wykonawcę usług,
 - b) Kontrola, na każdym etapie realizacji umowy, jakości świadczonych przez Wykonawcę usług. Wykonawca może uczestniczyć w czynnościach kontrolnych na swój wniosek i na własny koszt,
 - c) Terminowa zapłata wynagrodzenia,
 - d) Zamawiający nieodpłatnie udostępni ciepłą i zimną wodę oraz energię elektryczną potrzebną do wykonywania prac określonych niniejszym przedmiotem zamówienia,
 - e) Zamawiający zapewni dostępność do przepisów obowiązujących w Ośrodku, a w szczególności do wewnętrznych przepisów bhp i ppoż., m.in. Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego,
 - f) W przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania prac objętych umową w sposób niewłaściwy Zamawiający ma prawo zażądać zmiany osób świadczących usługi,
 - g) Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli sprawdzającej jakość wykonanej usługi sprzątnięcia oraz zgodność realizacji tej usługi z warunkami umowy,
 - h) W przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli, wykonania przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami umowy w sposób rażący, Zamawiający wezwie Wykonawcę do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, strony uznają, iż Wykonawca przyjmie protokół kontroli bez zastrzeżeń.
 - i) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wskazanym w protokole kontroli,
 - j) Zamawiający, udostępni nieodpłatnie pomieszczenia, zamykane na klucz, niezbędne do realizacji usług objętych niniejszą umową (na przechowywanie sprzętu, środków czystości oraz do przebierania się).
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz złożoną ofertą, przy użyciu sprawnego technicznie sprzętu w sposób zapewniający przestrzeganie przepisów prawa oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody, które spowodował Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których był zobowiązany w ramach umowy,
 - c) Zapewnienie sprawnego sprzętu niezbędnego do realizacji umowy,
 - d) Posiadanie przez cały okres trwania umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszej umowy,
 - e) utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stanowiska min. 2 osób sprzątających
 - f) prowadzenie bieżącego nadzoru nad osobami realizującymi usługę,
 - g) w przypadku wykonywania usług okresowych i doraźnych Wykonawca ustali termin realizacji z Zamawiającym.
 - h) natychmiastowe poinformowanie Zamawiającego o sytuacjach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo w obiekcie, uszkodzenie mienia lub wystąpienie awarii,
 - i) Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania prac własnych pracowników,
 - j) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność przed organami kontroli Inspekcji lub Sanitarnej Inspekcji Pracy oraz wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego.
 - k) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem świadczenia usług, a następnie na bieżąco aktualizować w toku realizacji umowy: informacji dotyczących imion i nazwisk osób realizujących przedmiot umowy.
 - l) w sytuacjach awaryjnych (zalenie, inne zdarzenia losowe) do prac interwencyjnych na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, bez względu na dzień tygodnia i porę dnia, Wykonawca zapewni zespół sprzątający.



Wynagrodzenie i ceny jednostkowe

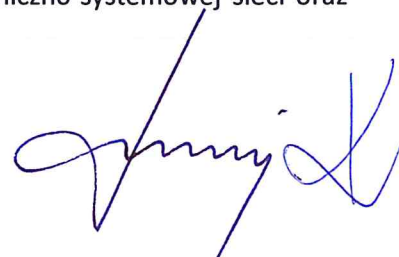
1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na kwotę PLN łącznie z podatkiem VAT (słownie:).
2. Cena jednostkowa brutto za jeden miesiąc sprzątnia ustala się na kwotę zł,
3. Ceny jednostkowe brutto określone w ust. 2 będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Stawka podatku VAT na dzień podpisania umowy wynosi Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym między innymi: wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne mu wynagrodzenie wyłącznie za należycie, faktycznie wykonane usługi.

§ 5**Zasady rozliczeń i płatności za wykonanie przedmiotu umowy**

1. Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą za realizację przedmiotu umowy na podstawie ceny podanej w §4 ust.2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawia fakturę VAT do 10. dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni i niezwłocznie składa ją w siedzibie Zamawiającego.
3. Zapłata faktur regulowana jest przelewem w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
4. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
7. Okresem rozliczeniowym jest okres miesięczny.
8. Za usługi świadczone w okresie obowiązywania umowy wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury łącznie z dokumentami rozliczeniowymi Zamawiającemu.

§ 6**Informacje stanowiące tajemnicę prawnie chronioną Fundacji**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych - tekst jednolity - Dz. U. z 2016r., poz. 922 ze zmianami).
2. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
3. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.



4. Uzyskanie przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacji nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.

5. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy winny zostać poinformowane przez Wykonawcę o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy

1. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz kontroli świadczonych usług jest: lub osoby zastępujące.

2. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację przedmiotu umowy jest:

§ 8

Podwykonawstwo

1. Zakres prac, który będzie wykonywał Podwykonawca/Podwykonawcy określony jest w ofercie Wykonawcy. Wykonawca zapewnia przy tym, że w realizacji prac, o których mowa powyżej uczestniczyć będą wyłącznie osoby posiadające niezbędne do wykonania umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa. Za działania i zaniechania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

3. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy wykonawca uchyli się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.

4. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznane będzie brak przedłożenia w wymaganym terminie oświadczeń podwykonawców o dokonanej zapłacie wynagrodzenia.

5. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z następujących okoliczności:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy,



- b) gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,
 - c) gdy został wydany nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
 - d) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - i. Wykonawca mimo pisemnego wezwania zamawiającego, opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy co najmniej 3 dni,
 - ii. Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy lub przerwał jego realizację i nie realizuje go bez uzasadnionej przyczyny, przez okres co najmniej 3 dni, mimo wezwania Zamawiającego,
 - iii. wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązanie umowne,
 - iv. 3 negatywne kontrole wskażą, iż pomieszczenia są niesprzątnięte i nie spełniają warunków określonych w zapytaniu ofertowym i przepisach odrębnych
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust.1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

§ 10

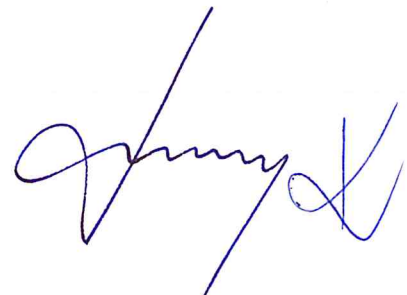
Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu skierowanym do Wykonawcy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
3. Za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia wymienionego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności określonych w § 9 ust. 1, w których kara umowna nie przysługuje.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

Forma zmian i uzupełnień umowy

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do uzasadnienia zaistnienia konieczności jej zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.



§ 12

Sposób doręczania pism

Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.

- 1) Wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja w zakresie opisanym w ust.1 dla swojej skuteczności sporządzane będą w języku polskim i wysyłana pocztą i/lub faksem na następujące adresy:

Dla Zamawiającego:

Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy,
Szkłana 1
83-334 Miechucino
tel./fax : 58 684-77-66

Dla Wykonawcy

.....

.....

ul.....

tel; +48 prefix

fax +48 prefix

- 2) Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres, numery wskazane powyżej.
- 3) Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, numerów a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, numery podane w ust.1 są skuteczne.

W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić pisemnie drugą Stronę o powyższym fakcie, pod rygorem uznania doręczeń dokonywanych na adres uprzedni za dokonywane skutecznie..

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do zakresu usług opisanych w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następującą kolejność ważności n/w dokumentów:
 - 1) umowa,
 - 2) zaproszenie do składania ofert wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,
 - 3) oferta WykonawcyWszystkie dokumenty wymienione w pkt. 2) – 3) stanowią integralną część umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy

Załącznikami do umowy są:

- Oferta Wykonawcy,
- Zaproszenie do składania ofert wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

